Лист согласия на обработку персональных данных обучающегося

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №2 г. Майского

Ответственный за обработку персональных данных: Бориева С.В.

Цели обработки персональных данных

Основной целью обработки персональных данных обучающихся/воспитанников является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Целями обработки персональных данных обучающихся являются:

- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах, данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку.

От_____

(Ф.И.О. законного представителя обучающегося/воспитанника)

Дата рождения:_____

Место рождения:_____

_____

Основной документ, удостоверяющий личность:_____

серия:_____ номер:_____

дата выдачи:_____ кем выдан:_____

_____

Проживающего:

адрес по регистрации: _____

фактический адрес проживания:_____

Информация для контактов:_____

(номер телефона)

Законный представитель:_____

(кем приходится обучающемуся/воспитаннику)

Обучающийся _____

(Ф.И.О. полностью)

Класс_____

Дата рождения:_____

Место рождения:_____

Основной документ, удостоверяющий личность:_____

серия:_____ номер:_____

дата выдачи:_____ кем выдан:_____

_____

Проживающего:

адрес по регистрации: _____

фактический адрес проживания:_____

I. Перечень персональных данных на обработку

- данные о возрасте и поле;
- данные о гражданстве, регистрации и родном языке;
- данные ОМС;
- информация для связи;
- данные о прибытии и выбытии в/из ОУ;
- информация о родителях;
- информация о лицах, заменяющих родителей;
- состав семьи;
- категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента обучающихся;
- сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся;
- виды помощи обучающимся/воспитанникам, оказываемые образовательным учреждением;
- отношение к группе риска, поведенческий статус;
- сведения о правонарушениях;
- форма получения образования;
- изучение родных и иностранных языков;
- сведения об успеваемости;
- сведения о внеучебной занятости;
- участие в ЕГЭ;
- информация об итоговой аттестации выпускников;
- информация о трудоустройстве выпускников;
- копии документов, хранящиеся в личном деле учащегося и другие дополнительные сведения;
- фотография учащегося;

II. Действия по обработке персональных данных:

- сбор персональных данных;
- систематизация персональных данных;
- накопление персональных данных;
- хранение персональных данных;
- уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- использование персональных данных;
- распространение внутреннее;
- распространение внешнее;
- рассылка сведений об успеваемости и посещаемости законным представителям обучающихся в электронном виде (электронная почта);
- рассылка сведений об успеваемости и посещаемости законным представителям обучающихся в бумажном виде;
- размещение в Интернет;
- ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом;
- обезличивание персональных данных;
- блокирование персональных данных;
- уничтожение персональных данных;

Срок действия данного согласия устанавливается на период:
С _____ По _____
Дата _____ Подпись _____
(законного представителя)
Дата _____ Подпись _____
(ответственный за обработку персональных данных)